

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Słodkowie Trzecim
1.2	siedzibę jednostki
	Słodków Trzeci nr 7
1.3	adres jednostki
	Słodków Trzeci nr 7, 23-206 Stróża
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność oświatowa.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 -31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
- a) środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1500 zł zalicza się bezpośrednio w koszty (z wyłączeniem sprzętu komputerowego, sprzętu RTV, wartościowego sprzętu muzycznego i nagłaśniającego, maszyn i urządzeń posiadających cechy indywidualne np. numery fabryczne, książek i innych zbiorów bibliotecznych - które zawsze ujmujemy do ewidencji ilościowo-wartościowej)
- b) składniki majątku o wartości początkowej od 1500zł do 10000zł i okresie użytkowania minimum rok zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.
- c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:
- 1) książki i inne zbiory biblioteczne;
 - 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;
 - 3) odzież i umundurowanie;
 - 4) meble i dywany;
 - 5) inwentarz żywy;
- d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) . Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dla środków trwałych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania jednorazowo na koniec roku podatkowego.
- Wartości niematerialne i prawne umarza się stawką 20% począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu w którym wartości wprowadzono do ewidencji , aż do końca miesiąca w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji zbytu lub stwierdzono ich niedobór. Amortyzacji dokonuje się jednorazowo na koniec roku podatkowego.
- e) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,- zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000,- zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.
3. Materiały tj. artykuły żywnościowe do stołówki szkolnej objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.

5.	inne informacje										
	brak										
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:											
1.											
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia										
	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów wg układu w bilansie	Wartość pocz. - stan na pocz. roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości pocz. (3+4+5)	Zmniejszenia wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości pocz. (7+8+9)	Wartość pocz. - stan na koniec roku obrotowego (2+6-10)
			Aktualiz.	Przychody	Przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	grunty	38 800,00									38 800,00
	budynki i lokale	588 863,74									588 863,74
	urządzenia techniczne i maszyny	15 851,15									15 851,15
	Inne środki trwałe	16 539,56									16 539,56
	Pozostałe śr.trwałe (013.014.020)	223 168,53		35 917,75		35 917,75		5 159,00		5 159,00	253 927,28
	Razem	883 222,98		35 917,75		35 917,75		5 159,00		5 159,00	913 981,73
	Umorzenie - stan na pocz. roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (13+14+15)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (12+16-17)	Wartość netto środków trwałych			
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				Stan na pocz. roku obrotowego (2-12)	Stan na koniec roku obrotowego (11-18)		
	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
	0,00		0,00		0,00		0,00	38 800,-	38 800,00		
	464 819,80		15 388,62		15 388,62		480 208,42	124 043,94	108 655,32		
	15 851,15		-----		-----		15 851,15	-----	-----		
	13 670,27		983,75		983,75		14 654,02	2 869,29	1 885,54		
	223 168,53		35 917,75		35 917,75	5 159,00	253 927,28	-----	-----		
	717 509,75		52 290,12		52 290,12	5 159,00	764 640,87	165 713,23	149 340,86		
	Grunty w wieczystym użytkowaniu										
	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na pocz. roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)					
	1	2	3	4	5	6					
	nie dotyczy	Powierzchnia (m ²)									
		Wartość (zł)									
	Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane- nie dotyczy										
	Środki odpisów aktualizujących wartość należności- nie dotyczy										
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami										
	brak danych										
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych										
	nie dotyczy										
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto										
	nie dotyczy										
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu										
	nie dotyczy										

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	53 312,71 zł
1.16.	inne informacje
	brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	nie dotyczy

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

Irena Jasińska
(główny księgowy)
Główny Księgowy
I. Jasińska
Irena Jasińska

2022-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

Anna Myszak
(kierownik jednostki)
DYREKTOR SZKOŁY
mgr Anna Myszak